

แบบคำร้องขอหลักฐานทางการศึกษาระดับภาษาไทย

วก.ท.1.3

(กรณียังไม่จบการศึกษา)

เขียนที่ โรงเรียนราชบัณฑิตยสถาน สาขาวิชาภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

เรื่อง ขอใบรับรอง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชบัณฑิตยสถาน สาขาวิชาภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

ด้วยข้าพเจ้านักเรียนชื่อ (ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว).....

นักเรียนชั้น ม...../..... เลขประจำตัวนักเรียน.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บิดา(ชื่อ-สกุล).....มารดา (ชื่อ-สกุล).....

เบอร์โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอรับ

ปพ.1 : ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (ภาคเรียนสุดท้ายของปีการศึกษาปัจจุบัน) (ใช้รูป 1.5 นิ้ว 1 รูป)

ปพ.6 : รายงานผลการเรียนรายภาคเรียน ม. / ภาคเรียนที่.....

ปพ.7(1) : ใบรับรองผลการศึกษา (ใช้รูป 1.5 นิ้ว 1 รูป)

ปพ.7(2) : ใบรับรองสภาพการเป็นนักเรียน (ใช้รูป 1.5 นิ้ว 1 รูป:กรณีไปสมัครเรียนต่อ)

→ ระบุเกรดเฉลี่ยรวม ไม่ระบุเกรดเฉลี่ยรวม

อื่นๆ ระบุ.....

เพื่อนำไปใช้.....

ทั้งนี้ได้แนบ รูปถ่าย ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวนใบ

เอกสารอื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

(.....)

...../...../.....

ความเห็นนายทะเบียน

เรียนเสนอพิจารณาขออนุมัติ.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายธนกร ธนอภิรัตน์)

นายทะเบียน

พิจารณาสั่งการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

.....

ลงชื่อ.....

(นายภาณุภัทร ลิ้มจำรูญ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ได้รับหลักฐานเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเอกสาร

(.....)

...../...../.....

