

แบบคำร้องขอใบรับรองการเป็นนักเรียน เป็นภาษาอังกฤษ

วก.ท. 1.5

เขียนที่ โรงเรียนราชบัณฑิตการศึกษามหาวิทยาลัย ๒

เรื่อง ขอหลักฐานการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชบัณฑิตการศึกษามหาวิทยาลัย ๒

((กรุณารอกคำร้องหลักฐานการศึกษาภาษาอังกฤษให้ตรงกับหนังสือเดินทาง))

ด้วยข้าพเจ้า (ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว).....

(Name ตัวพิมพ์ใหญ่ทั้งหมด).....

เชื้อชาติ.....ศาสนา.....ปัจจุบัน จบการศึกษา กำลังศึกษา ได้ลาออก

ชั้น ม...../..... เลขประจำตัวนักเรียน.....ปีการศึกษา..... เบอร์โทรศัพท์.....

เลขบัตรประชาชน.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....จังหวัดที่เกิด.....(Place of Birth).....

ปัจจุบันพักอยู่ที่.....

(Address).....

บิดา(ชื่อ-สกุล).....(Father's Name).....

มารดา(ชื่อ-สกุล).....(Mother's Name).....

ชื่อโรงเรียนเดิมที่จบการศึกษาชั้น (ป.6 /ม.3).....

(Previous School's Name).....

มีความประสงค์ขอใบรับรองเพื่อนำไปใช้.....

โดยให้ ระบุเกรดเฉลี่ย (โปรดระบุ)..... ไม่ระบุเกรดเฉลี่ย ขอใบรับรอง จำนวน.....ฉบับ

ทั้งนี้ได้แนบ รูปถ่าย ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน ใบ (ตามจำนวนใบรับรองที่ขอ) มาด้วย

ใบแสดงผลการเรียน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

(.....)

...../...../.....

| | |
|---|---|
| <p>ความเห็นนายทะเบียน เรียนเสนอพิจารณาขออนุมัติ..... ลงชื่อ..... (นายธนกร ธนอภิรัตน์) นายทะเบียน</p> | <p>ความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน <input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุมัติ ลงชื่อ..... (นายภาณุภัทร ลิ่มจำรูญ) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ</p> |
| <p>พิจารณาสั่งการ <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นายกิตติศักดิ์ สมพล) ผู้อำนวยการโรงเรียนราชบัณฑิตการศึกษามหาวิทยาลัย ๒</p> | <p>ได้รับหลักฐานเรียบร้อยแล้ว ลงชื่อ.....ผู้รับเอกสาร (.....)/...../..... หมายเหตุ.....</p> |