



คำสั่ง โรงเรียนราชวินิตหจก. สามเสนวิทยาลัย ๒

ที่ ๕๓ / ๒๕๕๘

เรื่อง ให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรดูแลอาคารสถานที่

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ดูแลอาคารสถานที่และการป้องกันอัคคีภัยตลอดจนการป้องกันภัยอันตรายต่างๆ ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินทางราชการ โดยกำชับกวดขันดูแลบริเวณอาคารสถานที่ภายในโรงเรียนให้เป็นที่เรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒๕๕๗ จึงขอแต่งตั้งข้าราชการครู และบุคลากรของโรงเรียนตามรายชื่อในเอกสารคำสั่งนี้ อยู่เวรรักษาการณ์เพื่อสอดส่องดูแลความปลอดภัยในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. กำหนดการอยู่เวรของครูให้เป็นไปตามตารางที่แนบหากมีความจำเป็นใดๆ ให้จัดทำบันทึกขอสับเปลี่ยนกับบุคคลอื่นเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอตามลำดับขั้นตอน เพื่อพิจารณาอนุญาตให้ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางวันตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และเวรกลางคืนตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น.

หมายเหตุ ในช่วงเวลา ๐๖.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น. และช่วงเวลา ๑๖.๓๐ น. - ๑๘.๐๐ น. ให้ยามดูแลความเรียบร้อย

๒. ให้ครูเวรมีหน้าที่ดังนี้

๒.๑ ดูแลบริเวณอาคารสถานที่และทั่วไป

๒.๒ ดูแลการเชิญธงชาติ ขึ้น-ลง ให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ

๒.๓ ดูแลห้องประชุม ร้านค้า ห้องต่าง ๆ ของตึกให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยถ้าไม่เรียบร้อยให้สั่งเวรยามให้รีบแก้ไขหรือในกรณีอาจจะเกิดความเสียหายขึ้นก็เช่นเดียวกัน ให้รายงานผู้ตรวจเวรและลงบันทึกการอยู่เวรไว้เป็นหลักฐาน

๒.๔ ติดตามข่าวการเคลื่อนไหวต่าง ๆ โดยเฉพาะข่าววิทยุของทางราชการ

๒.๕ รับโทรเลข โทรศัพท์ หนังสือราชการที่มาถึงโรงเรียนนอกเวลาราชการ

๒.๖ รายงานให้กลุ่มบริหารทั่วไปหรือผู้บริหารทราบทันที ที่มีเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้น หรือได้รับรายงานอื่นใด

๒.๗ เมื่อหมดภาระหน้าที่ในการอยู่เวรรักษาการณ์ตามเวลาแล้ว ให้หัวหน้าเวรบันทึกรายงานการอยู่เวรไว้เป็นหลักฐาน

๒.๘ ให้เวรรักษาการณ์ดูแลความเรียบร้อยการอยู่เวรของยามรักษาการณ์ด้วย

๒.๙ ตามตารางหมายเลขอยู่เวร ให้ครูในชื่อแรกในคำสั่งเป็นหัวหน้าเวร

๓. กำหนดการอยู่เวรของยามรักษาการณ์ให้เป็นไปตามตารางที่แนบหากมีความจำเป็นใดๆ ให้จัดทำบันทึกขอสับเปลี่ยนเวรกับบุคคลอื่นเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอตามลำดับขั้นตอนเพื่อพิจารณาอนุญาตให้ปฏิบัติหน้าที่เวรเช้าตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. เวรคืนตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น.

๔. ให้ยามรักษาการณ์มีหน้าที่ดังนี้

๔.๑ ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยภายในบริเวณโรงเรียน เมื่อพบเห็นผู้ใดฝ่าฝืน หลีกเลียง ละเลยระเบียบข้อบังคับหรือคำสั่งของโรงเรียนต้องแนะนำชี้แจงให้เลิกการกระทำนั้น หรือรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๔.๒ เปิด-ปิดประตูโรงเรียน ดูแลทรัพย์สินของโรงเรียน และของผู้พักอาศัยในบริเวณโรงเรียนหากพบเห็นผู้ใดทำลายหรือลักทรัพย์สินของโรงเรียน และของผู้พักอาศัยอยู่ในบริเวณโรงเรียนให้ควบคุมตัวแล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

- ๔.๓ ให้ความคุ้มครอง ช่วยเหลือ และป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้นกับบุคคลในบริเวณโรงเรียน
- ๔.๔ ระมัดระวังการก่อวินาศกรรม และอัคคีภัย
- ๔.๕ อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อกิจธุระกับโรงเรียน เช่น ให้คำแนะนำเกี่ยวกับสถานที่ บุคคล และอื่นๆ พร้อมทั้งให้แลกบัตรผู้มาติดต่อให้เรียบร้อยทุกคน พร้อมทั้งบันทึกการติดต่อลงในสมุดบันทึก
- ๔.๖ ตรวจสอบหลักฐาน ยานพาหนะ และบุคคลภายนอกที่ติดต่อกิจธุระกับโรงเรียนทั้งในเวลาทำการ และนอกเวลาทำการ
- ๔.๗ เมื่อมีเหตุการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งให้รีบระงับ แล้วรายงานตัวด้วยวาจาให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
- ๔.๘ ตรวจสอบ ดูแล รักษา วิทยุสื่อสารและอุปกรณ์ประจำกายอื่นๆ ของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยใช้งานได้ตื่อยอยู่เสมอ หากขัดข้องหรือมีปัญหาให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยทันที
- ๔.๙ สังเกตบุคคลที่เข้ามาในโรงเรียนหากพบพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือมีพิรุณแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยทันที
- ๔.๑๐ ควบคุมมิให้นักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยมิได้รับอนุญาต
- ๔.๑๑ ยามรักษาการณ์ผลัดกลางคืนให้เดินตรวจพื้นที่ตามของผู้บังคับบัญชากำหนด
- ๔.๑๒ ดูแลเก็บกวาดบริเวณป้อมยามทั้งภายนอก และภายในให้สะอาดอยู่เสมอ
- ๔.๑๓ เก็บกวาดขยะบริเวณถนนหน้าป้อมยามให้สะอาด
- ๔.๑๔ เปิดประตูโรงอาหารเวลา ๐๔.๓๐ น. ปิดเวลา ๑๗.๐๐ น.
- ๔.๑๕ ปฏิบัติงานอื่นๆตามของผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๕. การสับเปลี่ยนหน้าที่ และการจัดให้ปฏิบัติหน้าที่
- ๕.๑ การปฏิบัติหน้าที่ของยามรักษาการณ์ให้แบ่งเป็นเวรดังนี้
- เวรเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๘.๐๐ น.
- เวรดึก ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๖.๐๐ น.
- ๕.๒ ให้ยามรักษาการณ์ปฏิบัติหน้าที่ผลัดละ ๑ สัปดาห์ เมื่อครบถ้วนให้ผลัดเปลี่ยนกัน
๖. วินัยของยามรักษาการณ์
- ๖.๑ ขณะปฏิบัติหน้าที่แต่งกายให้เรียบร้อยถูกต้องตามที่โรงเรียนกำหนดไม่ว่าจะเป็นวันหยุดราชการ
- ๖.๒ แสดงความเคารพผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น
- ๖.๓ สุภาพเรียบร้อย เชื้อพึง และไม่แสดงความกระด้างกระเดื่องต่อผู้บังคับบัญชา ต้องปฏิบัติตามคำสั่งอันชอบด้วยกฎหมายของผู้บังคับบัญชา ห้ามมิให้ขัดขืนหรือหลีกเลี่ยง
- ๖.๔ ปฏิบัติตามนโยบายของโรงเรียน ตั้งใจปฏิบัติงานให้เกิดผลดี และรักษาผลประโยชน์ของโรงเรียน
- ๖.๕ อุทิศเวลาของตนให้แก่โรงเรียน จะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่มิได้
- ๖.๖ ไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา
- ๖.๗ บันทึกรายงานการปฏิบัติงานเป็นประจำ
- ๖.๘ ห้ามทะเลาะวิวาทหรือยุ่งให้แตกความสามัคคีในหมู่คณะ
- ๖.๙ ตรวจตรารักษาหน้าที่ของตนโดยเคร่งครัด
- ๖.๑๐ ห้ามเปลี่ยนเวรโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา
- ๖.๑๑ ห้ามละทิ้งหน้าที่ไปก่อนที่ยังไม่มีคนมาผลัดเปลี่ยน ถึงแม้ว่าจะพ้นเวลารักษาการณ์ของตนต้องรอคอยจนกว่าจะมีคนมาผลัดเปลี่ยน
- ๖.๑๒ ไม่ใช้วาจาไม่สุภาพต่อผู้มาติดต่อ ครู บุคลากรในโรงเรียน และนักเรียน



๖.๑๓ มีให้กระทำการดังต่อไปนี้ขณะปฏิบัติหน้าที่ คือ

- นอนหลับ
- เสพสุรา และของมึนเมา
- กระหนองกาย วาจา หรือสัพพยอกกับผู้อื่น
- นำครอบครัวมารับประทานอาหารที่ป้อมยาม

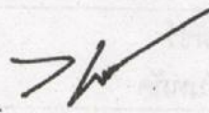
๖.๑๔ ให้ถือคำสั่งของผู้บังคับบัญชาไม่ว่าจะเป็นลายลักษณ์อักษรหรือสั่งด้วยวาจาเป็นสำคัญ

๗. ยามรักษาการณ์ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ และวินัยที่กำหนดไว้ จะต้องถูกลงโทษตามควรแก่กรณี

๘. ให้ครูตามรายชื่อในเอกสารมาเป็นผู้ตรวจการอยู่เวรตามคำสั่ง

๙. ให้รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป มีหน้าที่ดูแลรักษาการณ์ให้เป็นไปตามคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายไชยา กัญญาพันธุ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชันนทาทจารย์ สามเสนวิทยาลัย ๒

โรงเรียนราชบัณฑิตยสถาน สามเสนวิทยาลัย ๒
 ตารางอยู่เวรกลางวัน ครู ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
 ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๕๘

ลำดับที่	ผู้อยู่เวร	ปฏิบัติหน้าที่ วัน เดือน ปี
		พฤษภาคม
๑	นางสาวนันทพร นางจรรยา	ภุมมา โตข้า ๑
๒	นางวิจิตรา นางสาววิวรรณ	วีเรื่องชัย หารดี ๒
๓	นางณัฏฐพัชร์ นางสาวนันทกค	ธรรมศิริ สุขโข ๓
๔	นางสมใจ นางสาวพรรณนีย์	แซ่ขาว แก้วจันทร์ ๔
๕	นางวัชรภรณ์ นางอุษา	วัฒนศัพท์ พิทักษ์เมืองแมน ๕
๖	นางจันทศรี นางสาวปรมาภรณ์	สุดโต อนุพันธ์ ๖
๗	นางสาวเกษรินทร์ นางสาวชุตตา	เกิดทรง เชื้อสกุล ๗
๘	นางสาวสุวรรณา นางสาววรรณภา	อนุทรงศักดิ์ อัมยา ๘
๙	นางสาคร นางสาววันวิสาข์	หมอกเจริญ ไชยแสง ๙
๑๐	นางสุขใจ นางสาวจุฑามาศ	บัณฑิตพัฒ ฤทธิ์วัฒน์ ๑๐
๑๑	นางสาวกนกพร นางสาวไพลิน	จิตอักษร สืบเรือง ๑๓
๑๒	นางศิริมาศ นางสาวกมลทิรา	ภูมาศ อารีกุล ๑๖
๑๓	นางทิพย์วัลย์ นางสาวชุตินันท์	สรรพกุล पालะวงศ์ ๑๗
๑๔	นางกุลระวี นางสาวกันยารัตน์	สุภาวงศ์ จำนงค์ทัย ๒๓
๑๕	นางสาวปรางทอง นางสาวพัทธนันท์	สีแสง มากบุญ ๒๔



โรงเรียนราชบัณฑิตยสถาน สามเสนวิทยาลัย ๒
 ตารางอยู่เวรกลางวัน ครู ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
 ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๕๘

ลำดับที่	ผู้อยู่เวร		ปฏิบัติหน้าที่ วัน เดือน ปี
			พฤษภาคม
๑๖	นางจีระพรรณ นางสาวกิตติยา	ดิลกธราดล ฤทธิ์เจริญ	๓๐
๑๗	นางประกายรัตน์ นางสาวเสาวลักษณ์	ทองอยู่ โจอมจันทิก	๓๑
๑๘	นางพรพิมพ์ นางสาวศุภิสรา	วิเศษรัมย์ แสงทอง	-
๑๙	นางพิรญา นางสาวสุธิดา	บุญสืบ วาดเขียน	-
๒๐	นางสาวปัทมา นางสาวอดิณาด	ปานแดง ทองก้อน	-
๒๑	นางสาวอรินยา นางเพชรรัตน์	มาน้อย เวสน์ไพบุลย์	-
๒๒	นางสาวทัศนีย์ นางสาวกมลวรรณ	อุดมฉันท ทองบุญเหลือ	-
๒๓	นางสาวนิตกุล นางสาวจิราพร	สิริพิชัยฤกษ์ แช่ตั้ง	-
๒๔	นางสาวณรัชต์ นางสาวปรางฤทัย	เชี่ยวชาญปราบ ใจสุทธิ	-
๒๕	นางสาววิทยาภรณ์ นางสาวกิริณญา	สุขสนธิวงศ์ ประกอบดี	-
๒๖	นางประภา นางสาววิภาพร	นวลมณี เรืองประทีป	-
๒๗	นางสาวปณยวีร์ นางสาวพนิดา	อินทร์คุ้มวงษ์ มูลแก่น	-
๒๘	นางสิสม นางสาวละมุล	ทรัพย์ข้า เอมกลาง	-
๒๙	นางสาวอารี นางจารุพันธ์	ระจับพิศม์ รอดเกิด	-
๓๐	นางกานดา นางบุญมี	นาคทอง อุทัย	-

โรงเรียนราชินันทาจารย์ สามเสนวิทยาลัย ๒
 ตารางตรวจเวรกลางวัน ครุ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
 ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๕๘

ลำดับที่	ผู้ตรวจเวร	ปฏิบัติหน้าที่ วัน เดือน ปี
		พฤษภาคม
๑	นางพนัสดา สีมั่น	๒,๘,๒๔
๒	นางรสนา ศิริสวัสดิ์	๓,๙,๓๐
๓	นางวิจนา ประสงค์	๔,๑๐,๓๑
๔	นางพรรณสรวง นิธากร	๕,๑๖
๕	นางพรทิพย์ เมฆมัยพันธ์	๖,๑๗
๖	นางสาววรรณนา คูเสถียร	๑,๗,๒๓

โรงเรียนราชบัณฑิตยสถาน สาขาวิชาภาษาไทย
 ตารางอยู่เวรกลางคืน ครู ระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ – ๐๖.๐๐ น.
 ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๕๘

ลำดับที่	ผู้อยู่เวร		ปฏิบัติหน้าที่ วัน เดือน ปี
			พฤษภาคม
๑	นายสุภชาติ	สะอิมิ	๑๖
๒	นายวินัย	หยั่งถึง	๑๗
๓	นายพงศ์พรรณ	เวชรังษี	๑๘
๔	นายสุนัย	เสนสุอาด	๑๙
๕	นายเกียรติศักดิ์	อินกองงาม	๒๐
๖	นายศราวุธ	ทรัพย์อุดม	๒๑
๗	นายชูปเปอร์	สุกันทา	๒๒
๘	นายธนกร	ธนอภิรัตน์	๒๓
๙	นายพงศ์ศิริ	ลินธิฎา	๑,๒๔
๑๐	นายโสภณ	ขันธโสภณ	๒,๒๕
๑๑	นายันทนิพนธ์	รุ่งเรือง	๓,๒๖
๑๒	นายสมเกียรติ	เมืองจันทร์	๔,๒๗
๑๓	นายกุนนที	ธนะโชติ	๕,๒๘
๑๔	นายคาวี	กมลเลิศ	๖,๒๙
๑๕	นายณัฐป	คล้ายกล้า	๗,๓๐
๑๖	นายสุรเดช	ปักปัน	๘,๓๑
๑๗	นายทวีพงษ์	ประพันธ์	๙
๑๘	นายเมธี	อนุมณฑล	๑๐
๑๙	นายศิวพงษ์	แสงนอก	๑๑
๒๐	นายธเนศ	เจริญทรัพย์	๑๒
๒๑	นายอนนท์	ประสงค์มณี	๑๓
๒๒	นายธีรายุ	ธารีนาท	๑๔
๒๓	นายสุรัชย์	จันทร์ศิริ	๑๕



โรงเรียนราชบัณฑิตยสถานสามเสนวิทยาลัย ๒
 ตารางการปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาการณ์
 ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๕๘

ว/ด/ป	เวลาการปฏิบัติหน้าที่	ชื่อผู้อยู่เวร	หมายเหตุ
ศ. ๑ พ.ค. ๕๘	เวรเช้า ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐	นายสมศักดิ์ สิงห์เชื้อ	
	เวรบ่าย ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐	นายสมศักดิ์ คำดี	
ส. ๒ พ.ค. ๕๘	เวรเช้า ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐	นายสมศักดิ์ สิงห์เชื้อ	
	เวรบ่าย ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐	นายสมศักดิ์ คำดี	
อา. ๓ พ.ค. ๕๘	เวรเช้า ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐	นายสมศักดิ์ คำดี	
	เวรบ่าย ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐	นายสมศักดิ์ สิงห์เชื้อ	
จ. ๔ พ.ค. ๕๘	เวรเช้า ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐	นายสมศักดิ์ คำดี	
	เวรบ่าย ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐	นายสมศักดิ์ สิงห์เชื้อ	
อ. ๕ พ.ค. ๕๘	เวรเช้า ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐	นายสมศักดิ์ คำดี	
	เวรบ่าย ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐	นายสมศักดิ์ สิงห์เชื้อ	
พ. ๖ พ.ค. ๕๘	เวรเช้า ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐	นายสมศักดิ์ คำดี	
	เวรบ่าย ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐	นายสมศักดิ์ สิงห์เชื้อ	
พ. ๗ พ.ค. ๕๘	เวรเช้า ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐	นายสมศักดิ์ คำดี	
	เวรบ่าย ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐	นายสมศักดิ์ สิงห์เชื้อ	
ศ. ๘ พ.ค. ๕๘	เวรเช้า ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐	นายสมศักดิ์ คำดี	
	เวรบ่าย ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐	นายสมศักดิ์ สิงห์เชื้อ	
ส. ๙ พ.ค. ๕๘	เวรเช้า ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐	นายสมศักดิ์ คำดี	
	เวรบ่าย ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐	นายสมศักดิ์ สิงห์เชื้อ	
อา. ๑๐ พ.ค. ๕๘	เวรเช้า ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐	นายสมศักดิ์ สิงห์เชื้อ	
	เวรบ่าย ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐	นายสมศักดิ์ คำดี	
จ. ๑๑ พ.ค. ๕๘	เวรเช้า ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐	นายสมศักดิ์ สิงห์เชื้อ	
	เวรบ่าย ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐	นายสมศักดิ์ คำดี	
อ. ๑๒ พ.ค. ๕๘	เวรเช้า ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐	นายสมศักดิ์ สิงห์เชื้อ	
	เวรบ่าย ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐	นายสมศักดิ์ คำดี	
พ. ๑๓ พ.ค. ๕๘	เวรเช้า ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐	นายสมศักดิ์ สิงห์เชื้อ	
	เวรบ่าย ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐	นายสมศักดิ์ คำดี	
พ. ๑๔ พ.ค. ๕๘	เวรเช้า ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐	นายสมศักดิ์ สิงห์เชื้อ	
	เวรบ่าย ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐	นายสมศักดิ์ คำดี	
ศ. ๑๕ พ.ค. ๕๘	เวรเช้า ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐	นายสมศักดิ์ สิงห์เชื้อ	
	เวรบ่าย ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐	นายสมศักดิ์ คำดี	



[illegible]